**学员手册模板**

**欢迎语**

[简短、温暖的欢迎语，介绍课程目的和价值]

**课程信息**

**基本信息**

- **课程名称**：

- **课程编号**：

- **课程日期**：

- **课程时长**：

- **上课地点**：（面授/线上链接）

- **联系方式**：（讲师/助教联系方式）

**课程简介**

[简明扼要地介绍课程内容、适用对象和价值主张]

**学习目标**

完成本课程后，您将能够：

1. [学习目标1]
2. [学习目标2]
3. [学习目标3]

**先修要求**

[列出学习本课程前的必要知识和技能要求]

**课程安排**

**课程时间表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 日期 | 时间 | 单元/主题 | 活动形式 | 地点/平台 |
| [日期] | [时间] | [主题] | [形式] | [地点] |
| [日期] | [时间] | [主题] | [形式] | [地点] |
| [日期] | [时间] | [主题] | [形式] | [地点] |

**单元内容概述**

- **单元一**：[单元标题]

* [简要描述单元内容和重点]
* 关键概念：[概念1]，[概念2]，[概念3]
* 主要活动：[活动简介]

- **单元二**：[单元标题]

* [简要描述单元内容和重点]
* 关键概念：[概念1]，[概念2]，[概念3]
* 主要活动：[活动简介]

- **单元三**：[单元标题]

* [简要描述单元内容和重点]
* 关键概念：[概念1]，[概念2]，[概念3]
* 主要活动：[活动简介]

**学习材料与资源**

**必备材料**

* [教材/读物名称及获取方式]
* [软件/工具名称及安装指南]
* [账号/平台访问信息]

**推荐资源**

* [补充阅读材料]
* [参考网站/视频]
* [实践工具/应用]

**数字资源访问**

- **学习平台**：[URL和登录指南]

- **课程文件**：[如何访问课程PPT、PDF等]

- **交流群组**：[学习社群信息]

**学习期望与评估**

**学习参与期望**

- **出勤要求**：[出勤政策]

- **课前准备**：[课前阅读、练习等要求]

- **课堂参与**：[参与讨论、活动的期望]

- **团队合作**：[小组工作的原则和期望]

**评估与反馈**

- **评估组成**：

* [评估项目1]：占总成绩的[百分比]
* [评估项目2]：占总成绩的[百分比]
* [评估项目3]：占总成绩的[百分比]

- **评分标准**：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 等级 | 分数范围 | 表现描述 |
| 优秀 | [分数] | [描述] |
| 良好 | [分数] | [描述] |
| 及格 | [分数] | [描述] |
| 不及格 | [分数] | [描述] |

- **反馈机制**：

[描述学员如何获得反馈，以及如何提供课程反馈]

**作业与项目**

- **个人作业**：

* [作业描述、要求和截止日期]
* 提交方式：[电子/纸质/平台等]

- **小组项目**：

* [项目描述、要求和里程碑]
* 团队组成：[分组方式]
* 成果展示：[展示形式和时间]

**学习指南与策略**

**课前准备**

* [阅读建议]
* [预习活动]
* [准备问题]

**课堂学习技巧**

* [有效笔记方法]
* [提问技巧]
* [参与讨论建议]

**课后巩固**

* [复习策略]
* [实践应用建议]
* [延伸学习路径]

**支持与帮助**

**学习支持**

- **辅导时间**：[讲师/助教辅导时间和方式]

- **资源中心**：[额外学习资源获取方式]

- **技术支持**：[遇到技术问题的解决渠道]

**特殊需求支持**

[描述如何处理和支持学习者的特殊需求]

**课程规范与政策**

**学术诚信**

[描述学术诚信政策和违规后果]

**行为准则**

[课堂/在线学习行为期望和准则]

**隐私与数据政策**

[学习数据使用和隐私保护说明]

**实用信息**

**课程场地**

* [场地地图/指南]
* [设施使用说明]
* [餐饮/休息安排]

**紧急情况**

* [紧急联系方式]
* [应急程序]

**附录**

**术语表**

|  |  |
| --- | --- |
| 术语 | 定义 |
| [术语1] | [定义] |
| [术语2] | [定义] |
| [术语3] | [定义] |

**常见问题**

[列出常见问题及回答]

**课程反馈表**

[课程反馈表格式或链接]

注：本手册旨在帮助您顺利完成课程学习。如有任何疑问，请及时联系课程负责人。